

A Comunicação está no centro da atividade da empresa. É na empresa que ocorrem múltiplas relações interpessoais de carácter formal e informal. A saúde das relações estabelecidas no seio desta resulta de uma Comunicação mais ou menos eficaz entre pares.

Comunicação na Empresa e Relacionamento Interpessoal



DESTINATÁRIOS

Profissionais que desempenham atividades técnicas e/ou comerciais e que no exercício da sua função necessitam de desenvolver competências ao nível da comunicação.

DURAÇÃO: 12 horas

HORÁRIO: 09h00 – 12h30 / 13h30 – 16h00

FORMAÇÃO INTERMÉDIA

COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL

SAVE THE DATE



INFORMAÇÕES

Teresa Corales

t.corales@ifb.pt

+351 217 916 278**



* As formações calendarizadas funcionam com um número mínimo e máximo de formandos, pelo que, a realização das mesmas encontra-se sujeita a confirmação.

Comunicação na Empresa e Relacionamento Interpessoal

OBJETIVOS

Com este Curso pretende-se proporcionar aos participantes a aquisição de um conjunto de conhecimentos e de técnicas, no âmbito da comunicação e do relacionamento interpessoal, que lhes permitam adotar um comportamento eficaz na relação com colegas e clientes.

DESTINATÁRIOS

Profissionais que desempenham atividades técnicas e/ou comerciais e que no exercício da sua função necessitam de desenvolver competências ao nível da comunicação.

DURAÇÃO: 12 horas **HORÁRIO:** 09h00 – 12h30 / 13h30 – 16h00

PREÇO: Associados: 431 € | Não Associados: 495 €



FORMAÇÃO INTERMÉDIA

COMPORTAMENTO
ORGANIZACIONAL

ENQUADRAMENTO

A Comunicação está no centro da atividade da empresa. É na empresa que ocorrem múltiplas relações interpessoais de carácter formal e informal. A saúde das relações estabelecidas no seio desta resulta de uma Comunicação mais ou menos eficaz entre pares. São estas relações que determinam o potencial de uma equipa que se pretenderá coesa e forte, capaz de fazer face às mudanças do meio envolvente. Por consequência, são estas relações que ocorrem dentro do Grupo que suportam uma Comunicação externa coerente e credível aos olhos dos Clientes e que determinam o sucesso da Empresa.

Saber Comunicar torna-se assim um imperativo para qualquer profissional, que através desta competência vê maximizado o seu potencial de relacionamento interpessoal e de argumentação perante os diferentes públicos (externo e interno) com que tem de lidar, como através dela consegue facilmente prevenir o Conflito ou resolvê-lo de forma positiva quando ele acontece.

Pretende-se assim com esta formação dotar os formandos dos instrumentos que lhe permitam identificar e corrigir os comportamentos dificultadores de uma Comunicação Eficaz bem como identificar e adotar os comportamentos facilitadores, imprescindíveis no quotidiano de qualquer Equipa.

PROGRAMA

1. A Comunicação nos Grupos e nas Organizações

- A Empresa como Universo de Comunicação
- Os diferentes níveis da comunicação: interpessoal, interna e externa
- A Comunicação formal e informal
- Compreender o comportamento humano: a influência de factores internos e externos ao indivíduo na forma como comunica

2. Como Desenvolver uma Comunicação Eficaz na Empresa

- O Processo Comunicacional
- Obstáculos e Constrangimentos à Comunicação
- Melhorar as Competências de Comunicação
- Autodiagnóstico do Estilo de Comunicação Individual
- Noções sobre Assertividade
- Técnicas e Atitudes de Comunicação

3. Prevenção e Controlo de Conflitos na Empresa

- Causas do Conflito
- Consequências do Conflito
- Cooperação vs Competição entre equipas
- Estratégias de Prevenção e Controlo

METODOLOGIA

Formação presencial



FULL MEMBER OF



Pedidos de Cancelamento:

- Só poderão dar origem ao reembolso total do valor pago, quando recebidos até 5 dias úteis antes da data de início do curso. A partir deste prazo, a inscrição será paga na totalidade, podendo, no entanto, o participante ser substituído por outro;
- Deverão ser efetuados por e-mail e rececionados pelo IFB dentro do prazo acima estabelecido.